

PROGRAMA DE PÓS-DOCTORADO**Relação de Documentos de Encaminhamento Obrigatório no Sistema****CADASTRO INICIAL DO CANDIDATO**

Solicitar o cadastro das informações pessoais do pesquisador através do formulário on-line:

<http://www.ifsc.usp.br/cpq/formulario-para-cadastro-de-pos-doutorandos/>

Anexar os seguintes documentos na solicitação:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Cópia do RG e CPF. |
| <input type="checkbox"/> | Para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo. |
| <input type="checkbox"/> | Cópia do comprovante do título de Doutor |
| <input type="checkbox"/> | 1 foto 3x4 recente
(não é obrigatório para pessoas que já possuem vínculo e queiram manter a foto) |

Documentos deverão ser anexados pelo supervisor no Sistema Atena no formato PDF, Max. 4MB**INCLUSÃO DE PROJETO**

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Projeto de pesquisa e Plano de Trabalho (arquivo único em PDF) |
| | RDPI - Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (Anexo III) |

Projeto financiado por bolsa de pós-doutorado ou bolsa equivalente.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Cópia do Termo de Outorga / Termo de Aceite / Contrato ou documento equivalente. |
|--------------------------|--|

Afastamento remunerado

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Declaração de Afastamento |
| <input type="checkbox"/> | Anexo I: Termo de Ciência. |

Sem bolsa.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Anexo II: Termo de Compromisso – Sem Bolsa |
|--------------------------|--|

PRORROGAÇÃO DO PROGRAMA**Deve ser solicitada com até 40 dias de antecedência. Transcorrido o prazo, o projeto não poderá ser prorrogado, somente encerrado.**

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Plano de Trabalho com Cronograma Atualizado (arquivo único em PDF) |
|--------------------------|--|

Projeto financiado por bolsa de pós-doutorado ou bolsa equivalente.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Cópia do Termo de Outorga / Termo de Aceite / Contrato ou documento equivalente. |
|--------------------------|--|

Afastamento remunerado

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Declaração de Afastamento |
| <input type="checkbox"/> | Anexo I: Termo de Ciência. |

Sem bolsa.

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Anexo II: Termo de Compromisso – Sem Bolsa |
|--------------------------|--|

CONCLUSÃO DO PROGRAMA**O relatório final deverá ser anexado pelo pesquisador diretamente no sistema, até 60 dias após a data de final de vigência, independente do parecer da agência de fomento (quando for o caso). Transcorrido o prazo, sem submissão do relatório, o projeto será cancelado, e o pós-doutorando não terá direito ao Atestado de Conclusão.**

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | Relatório Final |
|--------------------------|-----------------|

Projeto financiado por bolsa de pós-doutorado ou bolsa equivalente.

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Cópia do parecer da assessoria científica fornecida por agência de fomento.
*Será solicitado após o envio do relatório |
|--------------------------|---|

Afastamento remunerado

- Cópia do parecer conclusivo elaborado por relator indicado pelo Conselho do Departamento
*Será solicitado após o envio do relatório

Sem bolsa.

- Cópia do parecer conclusivo elaborado por relator indicado pelo Conselho do Departamento
*Será solicitado após o envio do relatório

- **As solicitações de **Afastamento, Cancelamento e Antecipação do Término** devem ser feitas pelo Pós-Doutorando ou Supervisor, diretamente no Sistema Atena.**
- **Para instruções detalhadas de cada procedimento, acesse o manual em:**
<http://www.ifsc.usp.br/cpq/programas-pos-doutorado/>